

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 31 mai – 04 iunie 2021

	Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
	Perioada de raportare: 31 mai – 04 iunie 2021
	Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
Suport logistic și dotări	<p><i>Direcția Patrimoniu:</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i></p> <p>1. Ședință de lucru, cu reprezentanții „Inteh” SA și SC „ARHIGRAF” SRL pe problemele ce țin de soluțiile și termenii de înlăturare a neajunsurilor stabilite de Grupul de lucru la stația modulară Bălțata.</p> <p>2. Acumularea ofertelor și depunerea demersurilor Grupului de achiziție pentru examinare și decizie asupra achizițiilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lucrărilor de conexiune la rețelele ingineresti (apă, canalizare) a SM Bălțata; - servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor de la SM Bălțata; - materiale de construcție pentru acoperișul copertinei de la SM Chișinău. <p>stației</p> <p><i>2) Lucrări practice operaționale.</i></p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.</p> <p>Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor în stare sanitară, funcțională și estetică.</p> <p>Lucrări de amenajare a terenului adiacent: <i>cosirea ierbii, prelucrarea solului, lucrări de construcție a copertinei la SM Chișinău.</i></p> <p>Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.</p> <p>Menținerea rețelilor electrice în stare funcțională.</p> <p>Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.</p> <p>Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.</p> <p>Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p>Deplasare de serviciu la posturile hidrologice Costești-Stînca și Ungheni pentru identificarea locurilor de amplasarea a stațiilor hidrologice. Întrevederi de serviciu cu reprezentanții Apelor Moldovei, Inspectoratului pentru protecția mediului, administrația barajului Costești-Stînca și Poliția de frontieră pe subiectul amplasării stațiilor hidrologice pe terenurile care le aparțin.</p> <p>Efectuarea reviziei tehnice a unităților de transport din subordine și menținerea acestora în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale.</p> <p>Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare conform caietului de sarcini.</p> <p>Întocmirea actelor de predare-primire a bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.</p> <p>Completarea Notei de concept privind obiectivele, nevoile și constrângerile domeniului hidrometeorologic din R. Moldova.</p> <p>Colectarea conturilor și semnarea contractelor pentru procurarea bateriilor pentru necesitățile Serviciului Hidrometeorologic de Stat.</p> <p><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i></p> <p>Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vizita de lucru la Universitatea de Stat din Tiraspol cu scopul rezolvării problemei apărute privind amplasarea postului meteorologic automatizat. - Deplasare de serviciu, cu scopul semnării contractului pentru procurarea riglelor nivometrice fixe, și inspectarea lucrărilor privind confecționarea adăposturilor meteorologice și a riglelor nivometrice fixe, în localitatea Bașcalia. - Deplasare de serviciu, cu scopul acordării suportului tehnic, la stația meteorologică Bălțata.

- Înlocuirea bateriilor UPS-urile din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.
- Monitorizarea lucrărilor restante de către compania GHESAR și asigurarea îndeplinirii acestora în termeni restrânși.
- Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic, Universitatea de Stat din Tiraspol.
- Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.
- Contactarea reprezentanților companiilor producătoare de echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.
- Vizita de lucru a reprezentanților companiei SIA Tehnology SRL, privind familiarizarea cu echipamentele hidrometeorologice.
- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat.
- Restabilirea fluxului de date de la PM AWS: Briceni, Fălești, Soroca, Leova, Codrii, Bălți.

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 07 iunie – 11 iunie 2021

Direcția patrimoniu

Studierea pieței, înaintarea demersurilor respective Grupului de achiziții pentru examinare și decizie asupra achizițiilor planificate pentru luna iunie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare sanitară, tehnică și estetică satisfăcătoare.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.

Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Amenajarea și întreținerea terenului adiacent.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Executarea lucrărilor de construcție a copertinei la SM Chișinău.

Deplasare de serviciu la posturile hidrologice și stațiile hidrologice.

Inițierea lucrărilor de conexiune la stația hidrologică Bălțata.

Direcția mentenanță

- Monitorizarea lucrărilor restante de către compania GHESAR și asigurarea îndeplinirii acestora în termeni restrânși.

- Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

- Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare de echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

- Studiarea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.

- Întocmirea actelor de predare-primire și transmiterea bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

- Înlocuirea bateriilor UPS-urile din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

- Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

- Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Deplasări de serviciu.

- Deplasare de serviciu cu scopul acordării suportului tehnic la Stația meteo Soroca.

- Efectuarea mentenanței sezoniere la posturile meteorologice automate instalate în Chișinău.

Șef al Direcției patrimoniu

Grigore ROIC

Șef al Direcției mentenanță

Alexandr DALȚĂ